



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ರಾಯಚೂರು-584101

OFFICE OF THE DEPUTY COMMISSIONER, RAICHUR DISTRICT, RAICHUR-584101

District Administration Building, Eklasapur, Raichur

Telephone No:08532-229011, Fax:08532-229012, eMail ID:dcrevrcr@gmail.com

ಸಂ:ರಾಜಿಕಾ/ADP&CSR/2025-26

ದಿನಾಂಕ 07-07-2025

ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕಟಣೆ

ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಒಂದು ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಒಳಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ (Insource Basis) ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ.

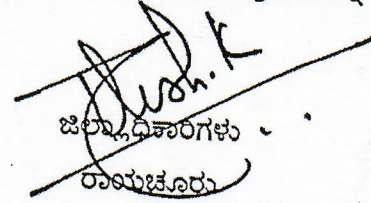
ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು	Policy Consultant
ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಒಂದು ಹುದ್ದೆ
ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ	Master's degree in Business Administration (MBA) OR Master's in Public Policy (MPP) from a recognized University
ಅನುಭವ	Minimum 2 years of relevant experience in research and policy analysis. Working knowledge and experience in coordination with Government agencies is preferred. Knowledge of data analysis software will be an added advantage
ಆಧ್ಯತೆ	ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ.
ಹುದ್ದೆಯ ಕನಿಷ್ಠ ಅವಧಿ	ಒಂದು ವರ್ಷ (1 ವರ್ಷ)
ಹುದ್ದೆಯ ಗರಿಷ್ಠ ಅವಧಿ	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ರಾಯಚೂರು ಇವರಿಂದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಪೂರೈಸಿದ್ದಾರೆಂದು ಘೋಷಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಲಾಗುವುದು
ಮಾಸಿಕ ವೇತನ/ಸಂಭಾವನೆ	ರೂ.50,000/- (Consolidated Remuneration)
ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಜಾಲತಾಣ (website)	https://raichur.nic.in
ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸಮಯ	ದಿನಾಂಕ 17/07/2025ರ ಸಂಜೆ 5.30ರೊಳಗೆ
ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ವಿಳಾಸ:	Deputy Commissioner Office, District Administration Building, Ground Floor, Room No-C-15, Eklasapur, Raichur-584101

ಮೇಲಿನ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ನಿಗದಿತ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯ ಅಧಿಕೃತ website <https://raichur.nic.in> ರಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 08/07/2025 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ 17/07/2025 ರವರೆಗೆ Online ನಲ್ಲಿ Download ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

ಷರತ್ತುಗಳು:

1. ವಯೋಮಿತಿ ಗರಿಷ್ಠ 45 ವರ್ಷ.
2. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸ್ವ-ವಿವರದೊಂದಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳು, ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ / ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು, ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶಗಳನ್ನು, ಅನುಭವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಒಂದು ಭಾವಚಿತ್ರ ಮತ್ತು ಆಧಾರ್ ಜಿರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

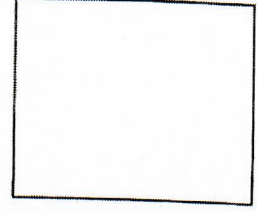
3. ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಒಂದು ವರ್ಷದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಪೂರೈಸಿರುವುದಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ರಾಯಚೂರು ಇವರಿಂದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಪೂರೈಸಿದ್ದಾರೆಂದು ಘೋಷಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹಕ್ಕು ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
4. ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ADP & CSR ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ / ನಿಯಮಗಳಾನುಸಾರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
5. ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಈ ಕಛೇರಿಯೊಂದಿಗೆ ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
6. ಅಂತಿಮ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ನೀಡದೆ ಈ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಮುಂದೂಡುವ ಅಥವಾ ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಹಕ್ಕನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಇರುತ್ತದೆ.
7. ಆರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ 17/07/2025 ಸಂಜೆ 5-30 ಗಂಟೆಯೊಳಗೆ ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿದ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಮುದ್ದಾಂ ಅಥವಾ ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು. ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸಮಯದ ನಂತರ ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ಆರ್ಜಿಗಳು ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಈ ಕಛೇರಿಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
8. ಹುದ್ದೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಪೂರ್ವ ಅನುಭವದಲ್ಲಿ ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ, ಅತೀ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕ ಪಡೆದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯಿಂದ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
9. ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ತಂದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಆರ್ಜಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕೃತ ಅರ್ಜಿಯೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಲ್ಲದೆ ಸೂಕ್ತ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮವನ್ನು ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.


 ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು
 ರಾಯಚೂರು

ಇವರಿಗೆ,

1. DIO, NIC, DC Office, Raichur ಇವರಿಗೆ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಅಧಿಕೃತ ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.
2. ಈ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ನೋಟೀಸ್ ಫಲಕಕ್ಕೆ.

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ
[Policy Consultant]



1	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆಯ / ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ	
4	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
5	ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ	
6	ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ (10ನೇ ತರಗತಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿಂದಂತೆ) (ದಾಖಲೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)	
7	ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಶೇಕಡವಾರು ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳ ವಿವರ (Master's degree in Business Administration (MBA) OR Master's in Public Policy (MPP) from a recognized University) ಹುದ್ದೆಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ನಕಲುಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು)	
8	ಅನುಭವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು (Minimum 2 years of relevant experience in research and policy analysis. Working knowledge and experience in coordination with Government agencies is preferred. Knowledge of data analysis software will be an added advantage) ಹುದ್ದೆಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು)	
9	ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ನೀಡಲಿಚ್ಛಿಸುವ ಇತರೇ ವಿಷಯಗಳು	

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸಹಿ

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು